

西安医学院文件

西医发〔2015〕8号

关于印发《西安医学院 科研机构建设管理暂行办法》的通知

行政各单位、机关各处室，各附属医院：

《西安医学院科研机构建设管理暂行办法》(试行)经 2014 年 12 月 18 日院长办公会议审议通过，现予印发，请各部门、各单位认真学习，遵照执行。

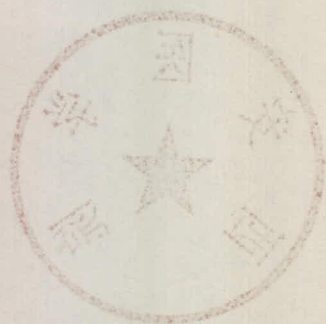


抄送：校领导。

西安医学院党政办公室

2015年3月9日印发

西定图书馆文刊



西安医学院科研机构建设管理暂行办法

第一章 总 则

第一条 科研机构是进行科研活动的基本单位，是实现科学研究目标的重要组织保障。为进一步加强我校科研机构的建设与规范管理，充分发挥研究机构在学科建设、科学研究、人才培养等方面的作用，实现人才、资源的优化配置，形成科研学术优势和特色，推动我校科研工作的快速发展，结合我校实际，特制定本办法。

第二条 科研机构是依托学校建立的相对独立的科研实体，是学校科学研究和学科建设体系的一个组成部分。学校科研机构的设置，应有利于我校科技工作与重点学科建设持续、稳定、协调的发展，有利于集成校内外相关学科的资源、技术和人才优势，形成在国内外相关学科领域具有优势和特色的科研基地和创新平台，有利于重大项目的组织，有利于高层次专业人才培养，有利于加强校内外及国内、国际科技交流与合作。

第二章 科研机构的设置与评审

第三条 科研机构按批准机关的级别可分为国家级、省（部）级、厅局级和校级四个层次。

第四条 校级科研机构是指学校批准建设的研究所（室）、重点实验室、工程中心及研究基地等。

第五条 校级科研机构设置基本条件

(一) 科研机构主要在二级学科、国际学科前沿或有重大产业化前景的基础上设立，一般必须依托一个一级学科，鼓励多个学科或跨学科的交叉，有相对稳定的研究方向（一般 2-3 个）和中长期研究目标。

(二) 有较好的研究工作基础，完成和承担一定数量的省（部）级以上科研项目，其主要成员近三年项目经费应符合下列条件：自然科学类科研机构不少于 200 万元，人文社科类科研机构不少于 20 万元。

(三) 学术带头人应具有副教授以上职称或博士学位，学术造诣深、具有较强组织管理能力和协调能力，机构成员队伍完整，有较强的科研能力，固定人员原则上不少于 7 人。

(四) 有相应的实验设施和研究条件，实验室管理制度健全。

在交叉学科、新兴学科及国家急需发展的学科领域建立科研机构的条件可适当放宽。

第六条 科研机构评审程序

(一) 各学科根据自身学科情况，提出拟建科研机构申请，填写《西安医学院科研机构申请表》，报所在二级单位。

(二) 二级单位根据学科发展需要与布局，经二级单位学术委员会论证，提出具体论证意见和建设规划，报科技处。

(三) 科技处组织校学术委员会论证和评审，提出拟建设的校级科研机构名单，报学校审批。

(四) 经学校批准组建的科研机构，需编制《西安医学院科研机构建设计划任务书》(三年)，经二级单位学术委员会论证通过后，提交科技处，科技处组织校学术委员会审定，报学校审批。

第七条 校级以上科研机构的设置，按照国家级、省(部)级、厅局级科研机构设置的要求和程序进行申报。原则上从校级科研机构中择优推荐申报上级科研机构。

第三章 科研机构的管理体制

第八条 校级及以上科研机构实行校院(系、部)两级管理。跨院(系、部)设立的科研机构，由科研机构的主体或负责人所在院二级单位负责管理。

第九条 科技处是全校科研机构建设的职能部门。负责全校科研机构建设规划的制定、建设方案的论证及实施；对全校科研机构的运行进行宏观管理和督察；推荐上级科研机构的申报；组织对校级科研机构的评审与考核等。

第十条 各二级单位是科研机构建设的管理部门。负责审核、论证所属科研机构建设规划以及年度工作计划等；对所属科研机构日常运行情况进行具体管理；组织对所属科研机构绩效考核等。

第十一条 科研机构实行二级单位领导下的机构负责人负责制。科研机构负责人由二级单位推荐，科技处审核，报学校研究批准。科研机构负责人对研究机构的业务、管理等工作全

面负责。负责制定建设规划、年度工作计划并组织实施；结合本科研机构特点，制定和完善各项管理制度，明确工作人员的任务和职责，并进行定期检查和考核；及时上报年度工作计划和总结；负责本机构人员、物资、设备和经费等管理。

第四章 科研机构的条件建设

第十二条 学校根据事业发展和科研基地建设的需要，每年列出专项经费对校级及其以上科研机构进行建设。

第十三条 科研机构根据已经批准的建设任务书年度建设内容，向学校提出仪器设备的购置申请，报校领导审批后，由资产设备处组织实施。人文社科类研究机构所需图书资料须经图书馆购置，由图书馆统一管理，存放地点与图书馆协商确定。需新建、改建科研用房时，按基本建设审批程序报批。

第十四条 科研机构要加强科研设备管理，提高仪器设备的使用效益；要积极对外开放，充分发挥大型精密仪器设备的作用，不断提高使用效益。

第十五条 科研机构要积极承担国家和地方政府的科技攻关、高技术和科学基金项目，加强与企业单位横向联合，多渠道争经费支持，不断提高科研水平。

第五章 科研机构的运行管理

第十六条 实行人财物相对独立的管理模式和“开放、流动、联合、竞争”的运行机制。

第十七条 科研机构配备的仪器设备归学校所有，由资产设备处进行资产管理。科技处负责科研机构之间仪器设备的配置与调配。科研机构负责仪器设备的日常运行和维护等。

第十八条 科研机构设资产管理人，负责仪器设备的登记、报修和年终报表，低值易耗品的申报和出入库登记，图书资料的借阅登记等。

第十九条 大型仪器设备使用和维护由专人负责，要建立详细的技术档案，包括仪器附带的资料、使用说明书、配件等，由资产管理人负责定期整理和保存。

第二十条 仪器负责人负责仪器管理、维护、功能开发、开展相关技术服务。仪器设备的使用、维修要有详细记录。

第六章 对外合办科研机构

第二十一条 学校鼓励各二级单位与科技单位、产业部门、地方政府、企业在自愿互利、共同发展的原则下，合办科研机构。

第二十二条 合办科研机构坚持以促进学科建设、提高科研水平为宗旨，重视合办单位的需要，做到优势互补、资源共享、成果共享，使合办科研机构得以持续发展。

第二十三条 合办科研机构，必须对合办机构的目的、学科领域、近期任务和中长期目标、条件保障、管理体制、合办期限、成果归属约定、纠纷仲裁等进行充分协商，并经公证机关公证，签订正式协议(合同)。

第二十四条 与企业共建的非法人科研机构，应有利于加强科研成果转化及学校与企业单位的合作，并符合以下条件：

（一）与该企业单位有良好的合作关系；

（二）企业有一定的投入（包括资金、设备等）。原则上企业对自然科学类科研机构投入不少于100万元，人文社科类科研机构投入不少于20万元。企业投入纳入科研项目经费进行管理。

（三）共建的科研机构应建在我校或其主体部分建在我校；

（四）有较好的研究开发和实验队伍，我校固定人员原则上不少于5人。

第二十五条 合办科研机构到期，相关科研任务已完成，或合办双方任何一方提出不继续合办建议时，按相关协议妥善处理，予以撤销。

第七章 科研机构的考核与评估

第二十六条 学校对各级科研机构实行年度考核制度。考核基本内容包括：

（一）科研机构建设情况；

（二）科研机构管理与运行情况；

（三）科研机构课题立项及项目进展情况，发表论文、成果和获奖情况。

第二十七条 每年年底科研机构对本年度工作进行总结，填写《西安医学院科研机构年度工作报告》，由二级单位对科

研机构的工作进行考核，并将考核结果报学校审核备案。

第二十八条 学校对校级科研机构根据《西安医学院科研机构建设计划任务书》内容，每3年进行一次全面评估。对于评估结果优秀的科研机构，学校将继续支持建设，同时在科研课题立项、成果推荐评奖等方面予以倾斜。对于评估不合格的科研机构将限期整改（期限为1年），到期仍不达标者将予以撤消。

第八章 附 则

第二十九条 本办法由科技处负责解释。

第三十条 本办法自2015年1月1日起施行。

学科（领域）分类： _____

西安医学院校内科研机构建设

申 请 书

科研机构名称： _____

申请单位： _____

机构联系人： _____

联系电话： _____

联系地址： _____

填表日期： _____

西安医学院科技处制

2015年1月

一、建设科研机构的目的和意义，科研机构的研究方向和主要研究内容

二、国内外该学科（领域）最新进展，发展趋势、应用前景

三、科研机构现有研究工作的基础、水平

四、主要工作规划、预期目标、水平

五、已具备的实验条件

六、科研队伍状况及培养人才的能力

七、建设规模和预算

八、科研机构主要研究人员

姓名	性别	年龄	专 业	学位	职务或 职称	主要研究 方向

九、开放运行设想

十、专家（学术委员会）意见

年 月 日

十一、科研机构依托单位意见

年 月 日

十二、学校意见

年 月 日

西安医学院科研机构建设计划任务书

科研机构名称: _____
学科(领域): _____
依托单位: _____
通讯地址: _____
邮政编码: _____
联系人: _____
手机: _____
传真: _____
电子邮件: _____

西安医学院科技处制

2015年1月

内容提纲

一、科研机构基本信息

机构名称，学科（领域），建设承担单位及单位负责人，建设地点。

二、科研机构研究方向、主要研究内容及预期目标

在分析本学科（领域）发展趋势和状况的基础上，结合本科研机构已有工作基础，确定研究方向、主要研究内容和预期研究目标。

三、队伍建设及人才培养计划

现有队伍和人才培养情况介绍，科研机构建设规模和队伍结构的总体规划，培养和引进优秀高水平人才的具体措施、吸引人才计划。

四、实验平台建设

科研机构各研究单元的构成（结合研究内容和队伍设置阐述），现有科研条件（仪器设备、科研用房）情况，建设期仪器设备购置（研制）计划及理由，基建或配套设施改善计划。

五、科研机构管理运行机制

科研机构日常运行管理、人员聘用及流动、仪器设备管理与使用办法；开放合作设想，在推动产学研结合、面向行业开放服务、增强技术辐射能力、带动行业整体技术进步的工作计划。

六、产学研结合的方式与合作的任务

七、建设经费概算与落实计划。

八、拟任机构负责人简介

负责人基本情况、主要研究领域和代表性研究成果简介。

九、依托单位意见

十、校学术委员会论证意见

十三、学校审批意见

附件：1、科研机构负责人（姓名、性别、年龄、职务、职称、工作单位）

2、科研机构固定人员名单（列出姓名、性别、出生年月、职称、工作单位、研究方向或专业等主要信息，研究、技术和管理人员分别排列）

3、科研机构主要仪器设备清单

4、科研机构仪器设备购置（研制）计划清单

5、近3年来承担的重要科研项目清单

6、近3年来重要获奖清单

7、近3年来重要学术专著、论文、发明专利等科研成果清单

（注：后附有关佐证材料）